

Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza Ufficio Servizi Sociali

CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE NELLA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI ANNO 2024

ART. 2 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale si impegna a:

mettere a disposizione, senza l'installazione di alcuna struttura, l'utilizzo giornaliero e
gratuito delle aree verdi e i parchi gioco comunali e, in caso di maltempo, di spazi al chiuso
idonei all'accoglienza e alla realizzazione delle attività ludico-educative con i ragazzi
(palestre o sale dedicate);

Tutti gli spazi saranno messi a disposizione compatibilmente con le attività programmate dall'Amministrazione comunale e previa valutazione;

La "disponibilità d'uso" delle suddette aree e spazi è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione dei Centri Estivi 2024 e viene messa a disposizione senza carattere di esclusività e prevalenza della fruibilità del luogo stesso. Tuttavia darà diritto all'utilizzo dei servizi igienici delle strutture ivi adiacenti.

Per tutti gli utilizzi, questi potranno essere autorizzati previa assunzione di responsabilità del soggetto che ne ha fatto richiesta e nel rispetto del tipo di utilizzo per cui sono adibiti la struttura, l'impianto o l'area;



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza Ufficio Servizi Sociali

- pubblicizzare tramite sito web e dare supporto informativo alle iniziative adottate dai centri estivi;
- dare assistenza nella vigilanza stradale in caso di uscite nel territorio comunale;
- mettere a disposizione di visite guidate gratuite al Parco delle Risorgive del Bacchiglione, garantendo n.1 ingresso gratuito, per gruppo, a ciascun Gestore del Centro Estivo;

In virtù del rapporto di collaborazione istituito, il Comune si impegna all'abbattimento della retta di accoglienza attraverso l'erogazione di un contributo economico alle famiglie fruitrici del servizio residenti a Villaverla.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario si obbliga a:

- sostenere tutte le spese inerenti alla programmazione, l'organizzazione e la gestione delle attività previste nel programma;
- sostenere le spese per i compensi di legge da riconoscere agli operatori nonché farsi carico dei conseguenti oneri assicurativi e previdenziali;
- relazionarsi autonomamente con le famiglie, curando la comunicazione e l'informazione e autonomamente incasserà le rette stabilite. L'ente gestore si impegna ad assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo,igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi sia
 per danni causati dagli operatori nello svolgimento delle attività o comunque conseguenti
 allo svolgimento del servizio che da parte dei ragazzi iscritti. Le predette coperture
 assicurative devono essere previste anche per gli eventuali volontari o tirocinanti;
- Fermo restando quanto precede, si impegna a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti. Inoltre il partecipante, ove il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni sopra richiamate ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non la esonera in alcun modo dalle Sue responsabilità.
- il partecipante solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di competenza comunale.



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza Ufficio Servizi Sociali

- rispettare la normativa in materia di privacy inerente il trattamento dei dati sensibili e delle immagini degli utenti dei centri estivi;
- provvedere alle incombenze burocratiche per la gestione del centro ricreativo estivo.

Per quanto attiene ai rapporti con l'Ente nella realizzazione delle attività oggetto di collaborazione, il partecipante si impegna a comunicare con congruo anticipo:

le date di utilizzo degli spazi comunali;

le date di eventuali uscite sul territorio comunale ed il numero di partecipanti all'uscita;

le date delle eventuali visite al Parco delle Risorgive del Bacchiglione con il numero dei partecipanti.

ART. 4 - DURATA

La presente convenzione ha durata dalla data di stipulazione alla data di chiusura del centro estivo.

ART. 5 - RISERVATEZZA - TRATTAMENTO DEI DATI

Il concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza a causa della gestione dei Centri estivi.

Il Comune è autorizzato a trattare i dati del concessionario e di altri soggetti di cui verrà a conoscenza in dipendenza della presente convenzione per dare seguito agli obblighi istituzionali dell'ente.

| Per il Comune | Per il Concessionario |
|---------------|-----------------------|
| | |
| | |
| | 7 |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)