



Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27/2014 del 27/03/2014

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014	Pag. 1
Sommario	Pag. 2
Premessa	Pag. 3
Informazioni generali sull'Amministrazione	Pag. 3
Informazioni generali sul Comune	Pag. 3
Obiettivi di accessibilità	Pag. 5

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI VILLAVERLA
Sede legale	VILLAVERLA, PIAZZA DELLE FORNACI, 1
Responsabile Accessibilità	Non ancora nominato
Responsabile Trasparenza	Segretario Comunale Emanuele dott. Gaetano
Indirizzo PEC per le comunicazioni	Villaverla.vi@cert.ip-veneto.net
Telefono /fax	0445-355511/0445-355599

INFORMAZIONI GENERALI SUL COMUNE

Villaverla è un comune situato nella provincia di Vicenza, Regione del Veneto, che conta 6.167 abitanti (al 31/12/2013)

Superficie	17,73 km ²
Codice Istat	24118
Codice Catastale	M032
Prefisso telefonico	0445
CAP	36030

Il sito internet comunale è stato istituito nel 1999 con lo scopo di favorire la reale applicazione delle normative sulla trasparenza e l'accesso alle informazioni da parte degli utenti dei servizi pubblici.

Nel corso dell'anno 2011 il nostro ente ha condiviso la scelta di confluire nel progetto MY Portal, riversando i contenuti delle pagine web nel prodotto sviluppato dalla Regione del Veneto e distribuito gratuitamente agli enti locali della regione. Questo progetto informatico utilizza tecnologie Open Source che permettono un risparmio economico e risultano in linea con le direttive ministeriali. E' possibile una condivisione di competenze e conoscenze nella Community degli operatori dei siti comunali utilizzatori di My Portal, favorendo quindi la collaborazione e il miglioramento continuo. Il nuovo portale informatico offre una struttura di base uguale per tutti, personalizzabile, seppur entro schemi predefiniti, e continuamente implementabile.

La gestione dei contenuti da pubblicare nel sito si è svolta in modo accentrato fino al 2012; dall'inizio del 2013 tutti gli uffici sono stati coinvolti nell'attività di pubblicazione delle notizie e di aggiornamento delle pagine web, sempre con il supporto e il coordinamento del referente interno per My Portal.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Verifica del livello di accessibilità	Verificare il livello di accessibilità del sito internet istituzionale ed adottare le misure correttive ritenute necessarie in misura non inferiore al 10% delle criticità ad oggi esistenti	31/12/2014
Siti web tematici		L'Ente non possiede siti tematici	----
Formazione informatica	Accrescere le conoscenze informatiche del personale	Attività di formazione del personale che si occupa della pubblicazione e dell'aggiornamento di notizie e/o documenti sul sito istituzionale, affinché vengano rispettate le regole previste dalle norme in materia di trasparenza e accessibilità, con particolare attenzione al formato dei documenti, in modo da evitare la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti	31/12/2014
Postazioni di lavoro	Controllo postazioni disabili	Effettuare un controllo delle postazioni utilizzate dai dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo per verificare l'adeguatezza degli strumenti informatici e della postazione lavorativa in generale al tipo di disabilità presente.	31/12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Nomina responsabile dell'accessibilità	Il Sindaco provvederà alla nomina di un dipendente responsabile dell'accessibilità, come previsto dall'art. 9, comma 1 del D.P.R. 75/2005	30/04/2014
Telelavoro		Nel Comune di Villaverla non è emersa la necessità di adottare tale forma flessibile di lavoro e pertanto non occorre predisporre i conseguenti progetti	----